

## **KẾ HOẠCH HOẠT ĐỘNG CHUYÊN MÔN**

### **HỌC KÌ I, NĂM HỌC 2026 – 2027**

#### **I. CĂN CỨ XÂY DỰNG KẾ HOẠCH**

Căn cứ kế hoạch số ...../KHCM-NVX ngày 29/09/2026 của bộ phận chuyên môn nhà trường về việc xây dựng kế hoạch hoạt động chuyên môn năm học 2026 - 2027 của Trường Tiểu học Nguyễn Việt Xuân;

Căn cứ tình hình thực tế của nhà trường; Bộ phận chuyên môn Trường Tiểu học Nguyễn Việt Xuân xây dựng Kế hoạch hoạt động chuyên môn học kỳ I năm học 2026 - 2027 như sau:

#### **II. ĐÁNH GIÁ KHÁI QUÁT ĐẦU NĂM**

##### **1. Thuận lợi**

Nhà trường tiếp tục triển khai thực hiện Chương trình giáo dục phổ thông 2018; đội ngũ cán bộ, giáo viên có tinh thần trách nhiệm, từng bước đáp ứng yêu cầu đổi mới giáo dục.

Các tổ chuyên môn đã xây dựng kế hoạch dạy học, kế hoạch giáo dục môn học và hoạt động giáo dục theo định hướng phát triển phẩm chất, năng lực học sinh.

Nhà trường quan tâm thực hiện dạy học 2 buổi/ngày, giáo dục STEM, hoạt động trải nghiệm, giáo dục địa phương, chuyển đổi số và ứng dụng công nghệ trong dạy học.

Công tác phối hợp giữa giáo viên chủ nhiệm, giáo viên bộ môn và cha mẹ học sinh được chú trọng nhằm theo dõi, hỗ trợ học sinh trong học tập và rèn luyện.

##### **2. Khó khăn**

Chất lượng học sinh giữa các lớp và giữa các nhóm đối tượng chưa đồng đều; vẫn còn học sinh có hoàn cảnh khó khăn, học sinh dân tộc thiểu số và học sinh cần được hỗ trợ riêng.

Một số giáo viên cần tiếp tục nâng cao năng lực chuyên môn, năng lực số, khả năng khai thác học liệu số và tổ chức dạy học theo hướng phát triển phẩm chất, năng lực học sinh.

Cơ sở vật chất, thiết bị dạy học và điều kiện phục vụ một số hoạt động giáo dục còn hạn chế.

Việc đổi mới sinh hoạt chuyên môn, nghiên cứu bài học và chia sẻ học liệu cần tiếp tục được đẩy mạnh.

#### **III. MỤC TIÊU HỌC KÌ I**

##### **1. Mục tiêu chung**

Tổ chức thực hiện đầy đủ, đúng tiến độ Chương trình giáo dục phổ thông 2018



trong học kỳ I; xây dựng và triển khai kế hoạch giáo dục nhà trường, tổ chức dạy học 02 buổi/ngày bảo đảm nội dung, thời lượng và yêu cầu cần đạt của chương trình.

Tập trung nâng cao chất lượng giáo dục thực chất; quan tâm chất lượng đại trà, học sinh chưa hoàn thành, học sinh dân tộc thiểu số, học sinh có hoàn cảnh khó khăn, học sinh khuyết tật và học sinh có năng khiếu.

Thực hiện nghiêm túc đánh giá học sinh theo Thông tư số 27/2020/TT-BGDĐT; sử dụng kết quả đánh giá để điều chỉnh hoạt động dạy học và hỗ trợ học sinh.

Đẩy mạnh đổi mới phương pháp, hình thức tổ chức dạy học; tăng cường dạy học phân hóa, cá thể hóa, thực hành, trải nghiệm và vận dụng kiến thức vào thực tiễn.

Duy trì nền nếp sinh hoạt tổ chuyên môn theo hướng nghiên cứu bài học; tăng cường dự giờ, trao đổi chuyên môn, chia sẻ học liệu và tháo gỡ khó khăn trong dạy học.

Đẩy mạnh chuyển đổi số, nâng cao năng lực số của giáo viên; sử dụng học liệu số và công cụ AI phù hợp, an toàn, có kiểm soát và có trách nhiệm.

## **2. Mục tiêu cụ thể**

### **2.1. Tư tưởng chính trị**

100% giáo viên, nhân viên trong nhà trường chấp hành nghiêm túc chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước. Tăng cường rèn luyện, trau dồi đạo đức nhà giáo, tác phong sư phạm, giữ gìn hình ảnh người giáo viên.

Quán triệt và thực hiện hiệu quả việc "Học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh" gắn với phong trào thi đua dạy tốt - học tốt.

Xây dựng khối đoàn kết nội bộ, đặc biệt chú trọng công tác ổn định tư tưởng, hỗ trợ, gắn kết đội ngũ giáo viên sau khi sáp nhập hai đơn vị trường

Thực hiện nghiêm túc quy chế chuyên môn, kỷ cương trường học.

### **2.2. Công tác dạy và học**

#### **a. Giáo viên**

- Thực hiện dự giờ, nghiên cứu bài học và hỗ trợ chuyên môn theo kế hoạch, nhu cầu thực tế; không giao chỉ tiêu số tiết dự giờ cơ học đối với giáo viên.

- Thực hiện ít nhất 3 chuyên đề chuyên môn cấp trường/học kỳ (chú trọng chuyên đề Dạy học tích hợp STEM/STEAM và Ứng dụng Trí tuệ nhân tạo (AI) trong xây dựng Kế hoạch bài dạy).

- Sinh hoạt tổ chuyên môn định kỳ 2 lần/tháng theo hướng nghiên cứu bài học.

- Thực hiện tốt công tác bàn giao và cam kết chất lượng học sinh đầu năm.

- 100% GVCN làm tốt công tác quản lý học sinh, phối hợp với phụ huynh qua hệ thống vnEdu, Zalo/mạng xã hội.

- 100% giáo viên thực hiện tạo lập, cập nhật và quản lý Học bạ số, hồ sơ điện tử trên hệ thống vnEdu đúng tiến độ.

- Đẩy mạnh công tác Tư vấn tâm lý học đường, công tác xã hội và giáo dục kỹ năng sống cho học sinh tiểu học.

- Tăng cường hiệu quả Thư viện thân thiện, phong trào đọc sách báo.

- Tham gia các hội thi do nhà trường và cấp trên tổ chức.

#### **b. Học sinh:**

##### **\* Chất lượng giáo dục các môn học và các hoạt động giáo dục:**

*(Có bảng đăng ký chất lượng kèm theo)*

### **2.3. Biện pháp**

#### **a. Đối với tổ trưởng tổ chuyên môn:**

- Phát huy vai trò nòng cốt chuyên môn, xây dựng kế hoạch bồi dưỡng giáo viên trong tổ, đặc biệt là hỗ trợ giáo viên mới/mới điều chuyển sau sáp nhập.
- Tăng cường chuyên đề đổi mới sinh hoạt chuyên môn theo hướng nghiên cứu bài học, ứng dụng AI và chuyển đổi số trong giảng dạy.
- Tổ chức dự giờ, kiểm tra hồ sơ chuyên môn, tư vấn giúp đỡ giáo viên còn hạn chế về công nghệ thông tin.
- Phối hợp xây dựng Ngân hàng đề kiểm tra định kỳ đảm bảo 3 mức độ theo Thông tư 27/2020/TT-BGDĐT.

#### **b. Đối với giáo viên:**

- Nhanh chóng ổn định tổ chức, nề nếp học sinh và sắp xếp thời khóa biểu khoa học ngay sau khi sáp nhập trường.
- Thực hiện nghiêm túc giờ giấc ra/vào lớp, chuẩn bị Kế hoạch bài dạy (giáo án) đầy đủ trước khi lên lớp.
- Đẩy mạnh ứng dụng CNTT và Công cụ Trí tuệ nhân tạo (AI) hỗ trợ thiết kế bài giảng, đổi mới phương pháp dạy học, giảm áp lực hồ sơ sổ sách.
- Thực hiện nghiêm túc việc nhập điểm, nhận xét đánh giá định kỳ và hoàn thiện Học bạ số trên phần mềm vnEdu.
- Thường xuyên thăm hỏi, động viên học sinh có hoàn cảnh khó khăn, học sinh khuyết tật hòa nhập.
- Rèn luyện chữ viết, tăng cường giáo dục kỹ năng sống, phòng chống bạo lực học đường, đuối nước và tai nạn thương tích.
- Kịp thời tham mưu, báo cáo những vướng mắc bất cập trong quá trình thực hiện kế hoạch.

#### **c. Đối với học sinh:**

- Thực hiện tốt nội quy nhà trường, đi học đúng giờ, chuẩn bị đầy đủ đồ dùng học tập.
- Tích cực tham gia các phong trào thi đua, câu lạc bộ năng khiếu, các cuộc thi qua mạng internet (Toán, Tiếng Anh IOE, Trạng nguyên Tiếng Việt, ...)
- Tham gia đầy đủ và hiệu quả các Hội thi do cấp trên tổ chức.

### **IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

Phó Hiệu trưởng phụ trách chuyên môn chịu trách nhiệm theo dõi, đôn đốc, kiểm tra và tham mưu điều chỉnh trong quá trình thực hiện.

Tổ trưởng chuyên môn căn cứ kế hoạch để tổ chức thực hiện tại tổ; giáo viên chủ động thực hiện nhiệm vụ được phân công, chịu trách nhiệm về chất lượng học sinh.



Các bộ phận, đoàn thể phối hợp thực hiện các nhiệm vụ có liên quan.

Trong quá trình thực hiện, căn cứ tình hình thực tế của nhà trường và các văn bản chỉ đạo mới, kế hoạch có thể được điều chỉnh, bổ sung cho phù hợp.

Trên đây là Kế hoạch hoạt động chuyên môn học kì I, năm học 2026 - 2027 của Trường Tiểu học Nguyễn Viết Xuân. Các tổ chuyên môn, giáo viên và các bộ phận liên quan nghiêm túc triển khai thực hiện.

**Nơi nhận**

- Hiệu trưởng; (b/c)
- Tổ chuyên môn; GV (th/h)
- Lưu: VT, hồ sơ cm.

**PHÓ HIỆU TRƯỞNG**

**Đinh Hải Đoàn**

**HIỆU TRƯỞNG DUYỆT KẾ HOẠCH**



**Trần Thị Hải Yến**