

UBND PHƯỜNG ĐÔNG GIA NGHĨA
TRƯỜNG TH NGUYỄN VIỆT XUÂN
 Số: 27 /KH-NVX

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Đông Gia Nghĩa, ngày 13 tháng 10 năm 2026

KẾ HOẠCH

Xây dựng trường học “Sáng - Xanh - Sạch - Đẹp - Thân thiện - An toàn” Năm học 2026 - 2027

Căn cứ Kế hoạch số 329/KH-SGDDĐT ngày 14/8/2026 của Sở Giáo dục và Đào tạo tỉnh Lâm Đồng về xây dựng trường học “Sáng - Xanh - Sạch - Đẹp - Thân thiện - An toàn” trên địa bàn tỉnh Lâm Đồng;

Căn cứ nhiệm vụ năm học 2026 - 2027 và tình hình thực tế của Trường Tiểu học Nguyễn Việt Xuân, phường Đông Gia Nghĩa, tỉnh Lâm Đồng;

Trường Tiểu học Nguyễn Việt Xuân xây dựng Kế hoạch xây dựng trường học “Sáng - Xanh - Sạch - Đẹp - Thân thiện - An toàn” năm học 2026 - 2027 như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Xây dựng môi trường giáo dục sáng, xanh, sạch, đẹp, thân thiện và an toàn; tạo điều kiện thuận lợi để học sinh học tập, vui chơi, rèn luyện và phát triển toàn diện.
- Nâng cao nhận thức, ý thức trách nhiệm của cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên, học sinh và cha mẹ học sinh trong việc giữ gìn vệ sinh, bảo vệ môi trường, chăm sóc cảnh quan, thực hiện văn hóa học đường và phòng, chống tai nạn thương tích.
- Hình thành cho học sinh những thói quen tích cực, phù hợp lứa tuổi: bỏ rác đúng nơi quy định, tiết kiệm điện nước, chăm sóc cây xanh, ứng xử lễ phép, đoàn kết, không bạo lực và biết tự bảo vệ bản thân.
- Tăng cường sự phối hợp giữa nhà trường, gia đình và các lực lượng xã hội; sử dụng hiệu quả các nguồn lực hợp pháp để cải thiện cảnh quan, cơ sở vật chất và điều kiện an toàn.

2. Yêu cầu

- Triển khai thường xuyên, liên tục, gắn với kế hoạch năm học và các hoạt động giáo dục; phù hợp điều kiện thực tế của nhà trường, thiết thực, tiết kiệm, tránh hình thức.
- Kết hợp việc chỉnh trang cơ sở vật chất với giáo dục ý thức, kỹ năng và xây dựng thói quen tự giác cho học sinh; duy trì kết quả hằng ngày, hằng tuần.
- Bảo đảm an toàn trong mọi hoạt động; học sinh chỉ thực hiện công việc phù hợp độ tuổi, có giáo viên hướng dẫn; không giao học sinh làm việc với điện, dụng cụ sắc nhọn, hóa chất hoặc leo trèo.
- Phân công rõ người, rõ việc, rõ thời gian; thường xuyên kiểm tra, ghi nhận kết quả, kịp thời khắc phục hoặc báo cáo cấp có thẩm quyền đối với nội dung vượt khả năng xử lý.

II. MỤC TIÊU

1. Mục tiêu chung

Xây dựng Trường Tiểu học Nguyễn Viết Xuân trở thành môi trường giáo dục có cảnh quan sáng, xanh, sạch, đẹp; văn hóa ứng xử thân thiện; cơ sở vật chất và các hoạt động giáo dục bảo đảm an toàn về thể chất, tinh thần cho học sinh, cán bộ, giáo viên và nhân viên.

2. Mục tiêu cụ thể

- 100% cán bộ, giáo viên, nhân viên được phổ biến kế hoạch và có trách nhiệm thực hiện các nội dung được phân công.
- 100% lớp học tổ chức tuyên truyền, giáo dục học sinh về vệ sinh trường lớp, bảo vệ môi trường, tiết kiệm điện nước và văn hóa ứng xử.
- 100% lớp duy trì vệ sinh lớp học, sắp xếp bàn ghế, đồ dùng gọn gàng; thực hiện bỏ rác đúng nơi quy định và chăm sóc góc xanh phù hợp điều kiện lớp.
- Nhà trường tổ chức kiểm tra, rà soát hệ thống chiếu sáng, điện, quạt, nhà vệ sinh, sân chơi, cầu thang, lan can, cổng trường, tường rào và cây xanh; khắc phục ngay nguy cơ trong thẩm quyền hoặc báo cáo cơ quan quản lý.
- Thực hiện thu gom, phân loại rác phù hợp điều kiện thực tế; hạn chế đồ nhựa dùng một lần trong hoạt động nhà trường.
- Phân đấu khuôn viên trường luôn sạch sẽ, có cây xanh/bồn hoa hoặc hình thức tạo cảnh quan phù hợp; không để tồn tại điểm mất vệ sinh kéo dài.
- Tổ chức ít nhất 01 chuyên đề/hoạt động trong năm học để học sinh trực tiếp tham gia chăm sóc cảnh quan, bảo vệ môi trường, xây dựng trường lớp xanh - sạch - đẹp.
- 100% học sinh được giáo dục kỹ năng phòng tránh tai nạn thương tích, cháy nổ, thiên tai, đuối nước, bạo lực học đường và an toàn giao thông phù hợp lứa tuổi.

III. NỘI DUNG VÀ GIẢI PHÁP THỰC HIỆN

1. Xây dựng trường học “Sáng”

- Kiểm tra hệ thống đèn, quạt, ổ cắm, công tắc tại phòng học, phòng chức năng, thư viện, văn phòng, hành lang và khu vực sinh hoạt chung; lập danh sách thiết bị hư hỏng để sửa chữa hoặc đề xuất sửa chữa.
- Tận dụng ánh sáng tự nhiên, bố trí bàn ghế phù hợp, giữ cửa kính/cửa sổ sạch sẽ; bảo đảm lớp học đủ ánh sáng, thông thoáng.
- Tuyên truyền học sinh tắt đèn, quạt và thiết bị điện khi không sử dụng; giáo viên kiểm tra trước khi rời phòng.
- Không để học sinh tự ý sửa chữa, cắm/rút thiết bị điện hoặc tiếp xúc khu vực điện có nguy cơ mất an toàn.

2. Xây dựng trường học “Xanh”

- Rà soát cây xanh, bồn hoa, chậu cây và các khu vực có thể bố trí mảng xanh; lựa chọn cây phù hợp với khí hậu, diện tích và bảo đảm không độc, không có gai nhọn, không cản trở lối đi.
- Phân công các lớp chăm sóc góc xanh hoặc khu vực cây được giao; tưới cây, nhặt lá, theo dõi sự phát triển của cây dưới sự hướng dẫn của giáo viên.
- Phát triển mô hình “Góc xanh lớp em”, “Vườn cây em chăm”, “Mỗi lớp một

mảng xanh” theo điều kiện thực tế; khuyến khích sử dụng vật liệu tái sử dụng an toàn để làm chậu trồng cây.

- Tổ chức hoạt động trải nghiệm, vẽ tranh, làm sản phẩm tái chế, tìm hiểu đa dạng sinh học và tuyên truyền bảo vệ môi trường.

- Kiểm tra định kỳ cây lớn, cảnh khô hoặc cây có nguy cơ gãy đổ; báo người có trách nhiệm xử lý, không để học sinh tự cắt tỉa.

3. Xây dựng trường học “Sạch”

- Duy trì vệ sinh lớp học, hành lang, sân trường, khu vui chơi, khu vệ sinh và khu vực cổng trường; thực hiện vệ sinh đầu buổi, cuối buổi và sau các hoạt động tập thể.

- Giáo viên chủ nhiệm hướng dẫn học sinh sắp xếp bàn ghế, đồ dùng học tập, tủ lớp, góc thư viện; không viết, vẽ bậy lên bàn ghế, tường và thiết bị.

- Bố trí thùng rác ở vị trí thuận tiện; hướng dẫn học sinh phân loại rác theo điều kiện thực tế, thu gom đúng nơi quy định; khuyến khích giảm giấy, hạn chế chai/cốc/bao bì nhựa dùng một lần.

- Kiểm tra nhà vệ sinh thường xuyên, bảo đảm sạch, thông thoáng, có nước và vật dụng vệ sinh cần thiết; báo ngay khi có hư hỏng hoặc thiếu nước.

- Tổ chức phong trào “5 phút lớp học sạch”, “Ngày thứ Sáu xanh” hoặc hình thức phù hợp; tránh chỉ làm vệ sinh để đối phó khi có kiểm tra.

- Nhắc nhở học sinh rửa tay đúng cách, giữ vệ sinh cá nhân, không khạc nhổ, không xả rác và không làm tắc nghẽn hệ thống thoát nước.

4. Xây dựng trường học “Đẹp”

- Sắp xếp khuôn viên, sân chơi, khu vực tập thể dục, bảng tin, khẩu hiệu và biển chỉ dẫn gọn gàng, thống nhất, phù hợp môi trường sư phạm.

- Trang trí lớp học theo hướng thân thiện, có tính giáo dục; trưng bày sản phẩm học tập, tranh vẽ, sản phẩm STEM/tái chế của học sinh phù hợp không gian.

- Rà soát, bảo quản bàn ghế, bảng, cửa, tường, hàng rào và các công trình; ghi nhận vị trí xuống cấp để đề xuất sửa chữa.

- Phát huy giá trị văn hóa địa phương trong tranh ảnh, hoạt động trải nghiệm và góc giới thiệu quê hương; bảo đảm nội dung phù hợp lứa tuổi, không gây lãng phí.

- Không tự ý sơn sửa, đóng đinh, treo vật nặng hoặc sử dụng vật liệu có nguy cơ gây mất an toàn khi chưa được nhà trường cho phép.

5. Xây dựng trường học “Thân thiện”

- Thực hiện quy tắc ứng xử trong trường học; xây dựng quan hệ tôn trọng, lắng nghe, yêu thương và hỗ trợ giữa cán bộ, giáo viên, nhân viên, học sinh và cha mẹ học sinh.

- Lồng ghép giáo dục đạo đức, kỹ năng sống, tinh thần hợp tác, chia sẻ, giữ lời hứa, biết xin lỗi và cảm ơn trong tiết học, sinh hoạt lớp, hoạt động trải nghiệm và sinh hoạt dưới cờ.

- Phát huy vai trò tự quản của học sinh thông qua đội cờ đỏ, ban cán sự lớp, Sao Nhi đồng và Liên đội; tạo cơ hội để học sinh đề xuất ý tưởng xây dựng trường lớp.

- Tổ chức hoạt động văn nghệ, thể thao, đọc sách, trò chơi dân gian, ngày hội môi trường và hoạt động tập thể phù hợp; tạo không gian để mọi học sinh được tham gia.

- Chủ động phát hiện, ngăn ngừa hành vi bắt nạt, cô lập, kỳ thị, xúc phạm hoặc bạo lực; tiếp nhận ý kiến học sinh một cách tôn trọng, bảo mật phù hợp và phối hợp với gia đình để hỗ trợ.

- Quan tâm học sinh có hoàn cảnh khó khăn, học sinh khuyết tật hoặc cần hỗ trợ đặc thù; bảo đảm các em được tham gia hoạt động trong điều kiện phù hợp.

6. Xây dựng trường học “An toàn”

- Kiểm tra định kỳ và đột xuất các nguy cơ mất an toàn tại hệ thống điện, thiết bị dạy học, lan can, cầu thang, sân chơi, bãi tập, cổng trường, tường rào, cây xanh, nhà vệ sinh và khu vực thi công/sửa chữa.

- Lập sổ theo dõi nguy cơ mất an toàn, ghi rõ vị trí, mức độ, người phụ trách, thời hạn khắc phục và kết quả; khu vực nguy hiểm phải được cảnh báo, khoanh vùng và không cho học sinh tiếp cận.

- Tổ chức tuyên truyền, hướng dẫn kỹ năng phòng tránh tai nạn thương tích, đuối nước, cháy nổ, thiên tai, ngộ độc thực phẩm, tai nạn giao thông và các nguy cơ thường gặp.

- Thực hiện các quy định về an toàn thực phẩm, nước uống, vệ sinh học đường, phòng chống dịch bệnh và sơ cấp cứu ban đầu theo điều kiện của trường.

- Phối hợp cha mẹ học sinh và lực lượng liên quan bảo đảm trật tự, an toàn giao thông trước cổng trường; nhắc nhở việc đưa đón đúng nơi, không tụ tập gây cản trở giao thông.

- Xây dựng môi trường an toàn về tinh thần; có kênh tiếp nhận phản ánh, thông tin kịp thời cho người có trách nhiệm khi phát hiện nguy cơ, tai nạn hoặc dấu hiệu bạo lực.

- Việc lắp đặt, sử dụng camera (nếu có) phải phù hợp điều kiện thực tế, quy định hiện hành và bảo đảm quyền riêng tư, an toàn dữ liệu.

IV. TIẾN ĐỘ THỰC HIỆN

Thời gian	Nội dung trọng tâm	Bộ phận/cá nhân thực hiện
Tháng 8-9/2026	Ban hành kế hoạch; phổ biến đến cán bộ, giáo viên, nhân viên, học sinh và cha mẹ học sinh; rà soát cảnh quan, cơ sở vật chất, các nguy cơ mất an toàn; phân công nhiệm vụ.	Hiệu trưởng, Phó Hiệu trưởng, tổ chuyên môn, Tổng phụ trách Đội, GVCN
Tháng 10-12/2026	Tổ chức các hoạt động vệ sinh, chăm sóc cây xanh, xây dựng góc xanh; tuyên truyền tiết kiệm điện nước, phân loại rác; kiểm tra việc thực hiện tại các lớp.	Phó Hiệu trưởng, Tổng phụ trách Đội, GVCN, nhân viên
Tháng 1/2027	Sơ kết học kỳ I; đánh giá kết quả, nhắc nhở và điều chỉnh các nội	Ban Giám hiệu, tổ chuyên môn, bộ phận

	dung chưa đạt; kiểm tra các khu vực có nguy cơ mất an toàn.	được phân công
Tháng 2-4/2027	Duy trì các mô hình; tổ chức ít nhất một chuyên đề/hoạt động trải nghiệm về bảo vệ môi trường, chăm sóc cảnh quan và xây dựng trường học an toàn, thân thiện.	Tổng phụ trách Đội, GVCN, giáo viên bộ môn
Tháng 5/2027	Tổng kiểm tra, đánh giá kết quả; biểu dương tập thể, cá nhân thực hiện tốt; đề xuất nhiệm vụ duy trì trong hè và năm học tiếp theo.	Ban Giám hiệu, Hội đồng trường, các bộ phận
Thường xuyên	Vệ sinh lớp, trường; kiểm tra điện, nước, cây xanh, thiết bị và nhà vệ sinh; tiếp nhận phản ánh và xử lý/báo cáo nguy cơ mất an toàn.	Toàn thể cán bộ, giáo viên, nhân viên và học sinh theo nhiệm vụ phù hợp

V. PHÂN CÔNG TRÁCH NHIỆM

1. Hiệu trưởng

Chịu trách nhiệm chung; ban hành kế hoạch, phân công nhiệm vụ, chỉ đạo kiểm tra và đánh giá; cân đối nguồn lực, phê duyệt các hoạt động và báo cáo cấp quản lý; kịp thời đề xuất sửa chữa các hạng mục vượt thẩm quyền.

2. Phó Hiệu trưởng

Tham mưu tổ chức thực hiện theo lĩnh vực được phân công; theo dõi tiến độ, kiểm tra nền nếp vệ sinh, cảnh quan, an toàn; tổng hợp kết quả và đề xuất biện pháp khắc phục.

3. Tổng phụ trách Đội

Xây dựng nội dung tuyên truyền dưới cờ, phát động phong trào phù hợp; phối hợp tổ chức hoạt động trải nghiệm, chăm sóc cây xanh, bảo vệ môi trường, văn hóa ứng xử và an toàn học đường; theo dõi thi đua giữa các lớp.

4. Tổ chuyên môn và giáo viên bộ môn

Lồng ghép nội dung bảo vệ môi trường, tiết kiệm tài nguyên, kỹ năng sống và an toàn vào hoạt động dạy học; phối hợp giáo viên chủ nhiệm tổ chức hoạt động trải nghiệm phù hợp.

5. Giáo viên chủ nhiệm

Triển khai kế hoạch đến học sinh và cha mẹ học sinh; xây dựng quy ước lớp học sạch, xanh, thân thiện, an toàn; phân công học sinh làm nhiệm vụ vừa sức, giám sát thường xuyên, kịp thời phản ánh nguy cơ mất an toàn.

6. Nhân viên y tế, bảo vệ, phục vụ và văn phòng

Nhân viên y tế tham mưu vệ sinh, sức khỏe học đường, sơ cấp cứu và phòng chống dịch; bảo vệ phối hợp bảo đảm an ninh, trật tự, kiểm soát cổng trường và báo cáo nguy cơ; nhân viên phục vụ duy trì vệ sinh khu vực được giao; văn phòng phối hợp lưu hồ sơ, tổng hợp báo cáo.

7. Liên đội, học sinh

Thực hiện nội quy, giữ gìn vệ sinh, chăm sóc cây xanh và bảo vệ tài sản; tham gia tuyên truyền, nhắc nhở bạn bè bằng cách tích cực, tôn trọng; báo ngay cho

giáo viên khi phát hiện nguy cơ mất an toàn. Không tự xử lý các tình huống nguy hiểm.

8. Ban đại diện cha mẹ học sinh và các lực lượng phối hợp

Phối hợp giáo dục học sinh, nhắc nhở an toàn khi đưa đón; tham gia góp ý, hỗ trợ các hoạt động theo tinh thần tự nguyện, công khai, minh bạch và đúng quy định; không đặt ra khoản đóng góp bắt buộc trái quy định.

VI. KINH PHÍ THỰC HIỆN

- Sử dụng kinh phí ngân sách được giao, kinh phí hoạt động của nhà trường và các nguồn hợp pháp khác theo quy định.

- Ưu tiên kinh phí cho các hạng mục liên quan trực tiếp đến an toàn, vệ sinh, chiếu sáng, nước sạch, sửa chữa thiết bị và cải thiện cảnh quan thiết yếu.

- Việc tiếp nhận, quản lý và sử dụng nguồn hỗ trợ, tài trợ phải đúng quy định, công khai, minh bạch, tiết kiệm, đúng mục đích; không ép buộc cha mẹ học sinh đóng góp.

VII. KIỂM TRA, ĐÁNH GIÁ VÀ CHẾ ĐỘ BÁO CÁO

- Ban Giám hiệu kiểm tra thường xuyên và định kỳ; kết hợp kiểm tra thực tế, sổ theo dõi, hình ảnh minh chứng và ý kiến phản hồi của giáo viên, học sinh.

- Đánh giá theo các tiêu chí: vệ sinh lớp học và khuôn viên; hệ thống chiếu sáng và tiết kiệm điện; cây xanh/cảnh quan; nhà vệ sinh và quản lý rác; văn hóa ứng xử; thực hiện nội quy và các điều kiện an toàn.

- Những tồn tại phải được ghi nhận rõ nội dung, người phụ trách và thời hạn khắc phục; nguy cơ nghiêm trọng phải xử lý ngay trong khả năng hoặc báo cáo cấp có thẩm quyền.

- Thực hiện sơ kết học kỳ I, tổng kết cuối năm học và báo cáo theo yêu cầu của cơ quan quản lý giáo dục; lưu hồ sơ kế hoạch, biên bản kiểm tra, hình ảnh hoạt động và kết quả khắc phục.

Trên đây là Kế hoạch xây dựng trường học “Sáng - Xanh - Sạch - Đẹp - Thân thiện - An toàn” năm học 2026 - 2027 của Trường Tiểu học Nguyễn Viết Xuân. Đề nghị các tổ chuyên môn, bộ phận, giáo viên, nhân viên và các cá nhân liên quan nghiêm túc triển khai thực hiện; trong quá trình thực hiện nếu có khó khăn, vướng mắc, kịp thời báo cáo Ban Giám hiệu để xem xét, điều chỉnh.

Nơi nhận:

- UBND phường Đông Gia Nghĩa (b/c);
- Phòng Văn hóa – Xã hội phường Đông Gia Nghĩa(b/c);
- Hiệu trưởng, các PHT;
- Các tổ CM, tổ VP;
- CBGVNV, HS (thực hiện);
- Lưu: VT.

KT. HIỆU TRƯỞNG
PHÓ HIỆU TRƯỞNG



Nguyễn Văn Hương